

# DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION AFFICHE ET ENSEIGNE

## ESPACE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Date de réception :

Date à laquelle la demande est complète :

Numéro du permis :

Demande traitée par :

Municipalité : \_\_\_\_\_

## USAGE ACTUEL DU BÂTIMENT VISÉ PAR LA DEMANDE

Résidentiel

Commercial

Industriel

Agricole

Public et institutionnel

TYPE DE BÂTIMENT (ex. : résidence unifamiliale, chalet, dépanneur, etc.) : \_\_\_\_\_

## SECTION 1 : IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE OU DU REQUÉRANT

PROPRIÉTAIRE

REQUÉRANT\*

\* Si la demande est remplie et déposée par une autre personne que le propriétaire, une procuration signée par ce dernier est nécessaire.  
Le formulaire de procuration est disponible à la Municipalité.

Nom :

Adresse :

Ville :

Code postal :

Téléphone :

Cellulaire :

Courriel :

## SECTION 2 : LOCALISATION DES TRAVAUX

Adresse (numéro civique, rue) :

Numéro du ou des lot(s) :

Numéro de matricule (ex. : 0000-12-3456) :

## SECTION 3 : ÉCHÉANCE ET VALEUR DES TRAVAUX

Date de début des travaux :

Date de fin des travaux :

Valeur des travaux :

\$ (Le montant doit inclure le coût des matériaux et la main-d'œuvre avant taxes)

Durée de l'affichage, enseigne, etc. :  Temporaire

Date : \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_

Permanent

## SECTION 4 : IDENTIFICATION SUR L'EXÉCUTANT DES TRAVAUX

Travaux exécutés par :  Propriétaire  Entrepreneur (s.v.p. veuillez remplir au complet la section ci-dessous)

Nom de l'entrepreneur :

Adresse :

Ville :

Code postal :

Téléphone :

Courriel :

Licence RBQ :

Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) :

## SECTION 5 : NATURE DES TRAVAUX

### TYPE DE TRAVAUX

- Enseigne à plat sur le bâtiment     Enseigne sur vitre     Enseigne posée perpendiculairement au mur  
 Enseigne détachée du bâtiment     Affiche     Enseigne sur soche / Poteau  
 Enseigne portable     Panneaux-réclame  
 Autre, précisez : \_\_\_\_\_

### PROJET

- Nouvelle installation     Remplacement     Démantèlement     Déplacement

### LOCALISATION

- Cour avant     Cour arrière     Cour latérale gauche     Cour latérale droite

### NOMBRE ACTUEL D'ENSEIGNE(S) SUR LA PROPRIÉTÉ

- 1     2     3     ou plus, combien

### DIMENSIONS DE L'ENSEIGNE

- Largeur : \_\_\_\_\_  m  pi  
Longueur : \_\_\_\_\_  m  pi  
Hauteur : \_\_\_\_\_  m  pi  
Superficie : \_\_\_\_\_  m<sup>2</sup>  pi<sup>2</sup>

### SUPERFICIE DE LA FAÇADE DU BÂTIMENT

\_\_\_\_\_  m<sup>2</sup>  pi<sup>2</sup>

### ÉCLAIRAGE

- Oui     Non    Si oui, le mode d'éclairage utilisé : \_\_\_\_\_

### IMPLANTATION (ENSEIGNE POSÉE SUR SOCLE)

- Distance par rapport à l'emprise de la rue (limite de l'enseigne) : \_\_\_\_\_  m  pi  
Distance par rapport à l'emprise de la rue (soche) : \_\_\_\_\_  m  pi  
Distance par rapport à la propriété voisine (gauche) : \_\_\_\_\_  m  pi  
Distance par rapport à la propriété voisine (droite) : \_\_\_\_\_  m  pi  
Distance relative au bâtiment principal : \_\_\_\_\_  m  pi

### LE CONTENU ET LE LETTRAGE PROJETÉ (MESSAGE AFFICHÉ)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### DESCRIPTION DÉTAILLÉE DU PROJET

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## DOCUMENTS ET INFORMATIONS À FOURNIR

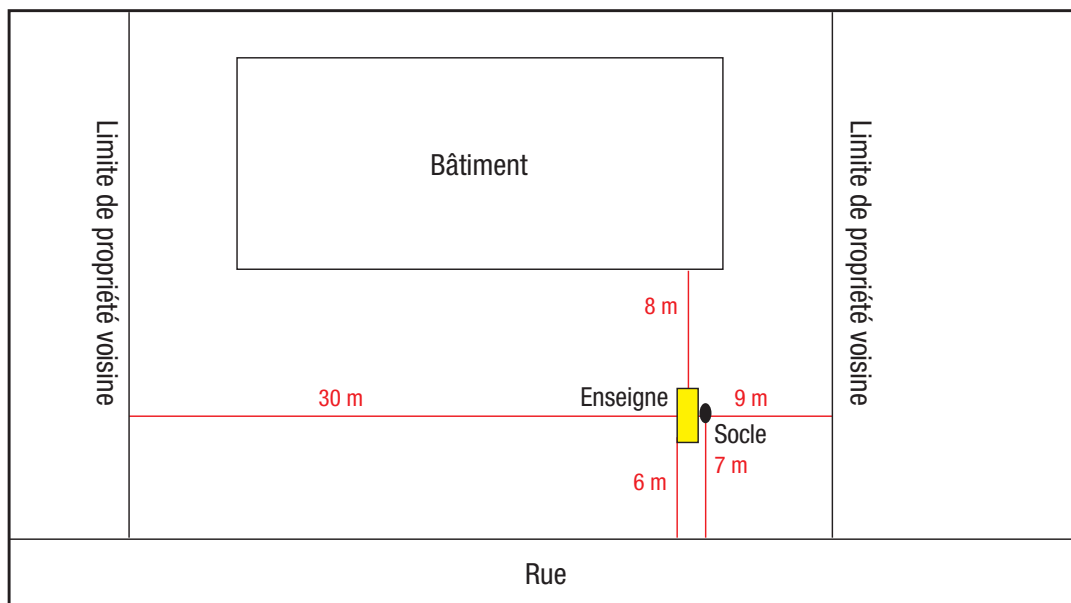
- Formulaire de demande de certificat d'autorisation dûment complété;
- Un plan/croquis ou une copie de votre certificat de localisation illustrant l'implantation exacte de l'affiche, l'enseigne ou du panneau-réclame sur le terrain par rapport aux limites du lot et aux bâtiments existants ou projetés (voir exemple de croquis ci-dessous);
- Une vue en élévation de l'affiche, de l'enseigne ou du panneau-réclame l'échelle de 1:10 ou plus grand, montrant sa forme, ses dimensions exactes (indiquées par une cote sur le plan), ses matériaux et ses couleurs.

### Si applicable au projet :

- Une procuration du propriétaire, lorsqu'applicable.

*Note : Le fonctionnaire responsable du dossier se réserve le droit d'exiger tout autre document pertinent à l'analyse de la demande.*

### EXEMPLE DE CROQUIS



## DÉCLARATION

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la présente demande. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin, le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un permis ou un certificat d'autorisation.

SIGNATURE

DATE

*Note : Le fonctionnaire responsable du dossier bénéficie d'un délai maximal de 60 jours, calculé à compter du moment où la demande est substantiellement complète pour fins d'analyse municipale, afin de répondre à la demande formulée.*

**Veillez faire parvenir votre formulaire et les pièces et documents obligatoires par la poste, directement au bureau municipal ou par courriel à l'adresse électronique de la municipalité.**